



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี กลุ่มงานพัสดุ โทร. ๐๓๒ - ๗๐๙๙๙๙ ต่อ ๑๒๖๑

ที่ พบ.๐๐๓๓.๒๐๑.๕/ ๑๕๑๗ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

และขออนุมัติเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี

ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูล เรื่อง กำหนดข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ในประชาชนตรวจได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน ที่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ ที่มีมติให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติและดำเนินการอย่างเคร่งครัด นั้น

กลุ่มงานพัสดุ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (MOIT ๓) เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริต และเป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส เป็นธรรม ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว จึงขอขึ้นบนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่อไป

(นางสาวสุวลีย์ พุฒหอม).

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการฯ

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ให้เผยแพร่ตามระเบียบฯ ทางราชการ

(นายธานีธรรม สมมิตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ

อนุมัติ

(นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการจัดหาพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กลุ่มงานพัสดุ

## คำนำ

กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กลุ่มงานพัสดุได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และตอบสนองต่อนโยบาย เป้าหมายการพัฒนาคุณภาพ ศักยภาพด้านบริการสุขภาพ ให้ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และวัตถุประสงค์ของโรงพยาบาลอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมถึงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลตามระยะเวลาที่กำหนด และสามารถทราบถึงสถานะของการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด พบปัญหาและอุปสรรค ต้องปรับปรุงกระบวนการอย่างไร ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละงานให้เหมาะสมต่อการบริหารภาครัฐ เกิดความคุ้มค่า คุ้มทุน ประหยัดงบประมาณ เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ภายใต้ข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

## โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี

กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี

ธันวาคม ๒๕๖๕

## สารบัญ

## หน้า

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑ - ๒
การจัดซื้อด้วยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๓ - ๕
การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๕
การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด	๖
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๖
แนวทางการแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ	๗



**รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
**กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี**

โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรีได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยกลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริต คอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี ได้รับงบประมาณตามที่กำหนดในเอกสาร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่กำหนดแผนความต้องการครุภัณฑ์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกรายการครุภัณฑ์ดังต่อไปนี้

**MOIT ๓ การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕

หน่วย : โครงการ

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	เฉพาะเจาะจงราคาเกิน ๑ ล้านบาท	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	คัดเลือก
๕๘ โครงการ	๔๐ (ร้อยละ ๖๘.๙๗)	๑๘ (ร้อยละ ๓๑.๐๓)	- (ร้อยละ -)

โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุงประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕๘ โครงการ จัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๕๘ ครั้ง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ จัดจ้างที่มีจำนวนสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจงราคาเกิน ๑ ล้านบาท จำนวน ๔๐ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๙๗ รองลงมาวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑๘ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๐๓

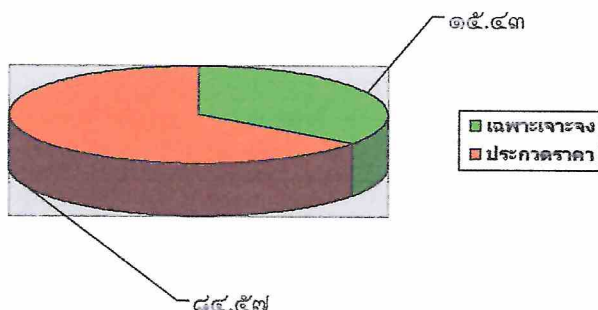
-/ร้อยละ...

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุง ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๕ หน่วย : บาท

วงเงินงบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	เฉพาะเจาะจงราคา เกิน ๑ ล้านบาท	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	คัดเลือก
๗๒,๒๖๒,๙๕๔.๘๒	๑๑,๑๔๘,๙๙๗.๐๒ (ร้อยละ ๑๕.๔๓)	๖๑,๑๑๓,๙๕๗.๘๐ (ร้อยละ ๘๔.๕๗)	- (ร้อยละ-)

โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี ได้รับการจัดสรรวงเงินตามแผนเงินบำรุงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมวงเงินทั้งสิ้น ๗๒,๒๖๒,๙๕๔.๘๒ บาท (เจ็ดสิบล้านสองแสนหกหมื่นสองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทแปดสิบบสองสตางค์) จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงราคาเกิน ๑ ล้านบาท วงเงิน ๑๑,๑๔๘,๙๙๗.๐๒ บาท (สิบเอ็ดล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๔๓ และจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) วงเงิน ๖๑,๑๑๓,๙๕๗.๘๐ บาท (หกสิบล้านเอ็ดล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันเก้าร้อยห้าสิบบาทแปดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๕๗

แผนภาพที่ ๑ แสดงจำนวนร้อยละของการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุง ปี ๒๕๖๕



การจัดซื้อพัสดุด้วยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตารางที่ ๓ แสดงผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ด้วยโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อขยายการรองรับการดูแลผู้ป่วย COVID -19 (มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

แหล่งที่มาของเงิน	รายการ	จำนวน	วงเงินที่ได้รับจัดสรร	ราคาซื้อ
งบพรก. เงินกู้ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑. กล้องส่องตรวจทางเดินหายใจ ชนิดโค้งงอได้ ชนิดวีดีทัศน์ พร้อมอุปกรณ์แสดงผลที่จอภาพ เพื่อช่วยในการตรวจทางเดินหายใจและใส่ท่อหายใจ	๑ เครื่อง	๙๙๙,๐๐๐.-	๙๙๕,๐๐๐.-
	๒. เครื่องช่วยหายใจชนิดควบคุมด้วยปริมาตรและความดัน ขนาดกลาง	๒ เครื่อง	๑,๕๙๘,๐๐๐.-	๑,๕๙๓,๐๐๐.-
	๓. เครื่องเอกซเรย์เคลื่อนที่ดิจิทัลชนิดน้ำหนักเบา	๑ เครื่อง	๓,๕๐๐,๐๐๐.-	๓,๔๙๘,๐๐๐.-
	รวม ๓ รายการ		๖,๐๙๗,๐๐๐.-	๖,๐๘๖,๐๐๐.-
			วงเงินคงเหลือ	๑๑,๐๐๐.-

รวมจำนวน ๓ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๙๗,๐๐๐.-บาท (หกล้านเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ตารางที่ ๔ แสดงแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ด้วยเงินงบลงทุน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

แหล่งที่มาของเงิน	รายการ	จำนวน	วงเงินที่ได้รับจัดสรร	ราคาซื้อ
งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน	๑. รถเข็นชนิดนอน	๑๖ เครื่อง	๓๐๒,๓๐๐.-	๒๘๐,๐๐๐.-
	๒. ชุดสว่านเจาะและเลื่อยตัดกระดูกมาตรฐาน	๑ เครื่อง	๗๕๐,๐๐๐.-	๗๔๘,๐๐๐.-
	๓. ตู้เย็นสำหรับเก็บยา/เวชภัณฑ์ ๒ Compressor ๒ ประตู พร้อมระบบควบคุมติดตามอุณหภูมิ	๒ ตู้	๒๔๐,๐๐๐.-	๒๔๐,๐๐๐.-
	๔. รถเข็นหัตถการขนาดใหญ่	๒ คัน	๑๔๐,๐๐๐.-	๑๔๐,๐๐๐.-
	๕. เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจ และสัญญาณชีพอัตโนมัติ ขนาดเล็ก	๒ เครื่อง	๓๐๐,๐๐๐.-	๓๐๐,๐๐๐.-



แหล่งที่มาของเงิน	รายการ	จำนวน	วงเงินที่ได้รับจัดสรร	ราคาที่ตั้ง
	๖. เครื่องตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจพร้อมระบบประมวลผลขนาดกระดาษบันทึกแบบกระดาษความร้อนขนาดไม่น้อยกว่าเอ ๔	๑ เครื่อง	๑๒๐,๐๐๐.-	๑๒๐,๐๐๐.-
	๗. เครื่องดูดเสมหะ	๓ เครื่อง	๔๒,๐๐๐.-	๔๒,๐๐๐.-
	๘. เครื่องมืออุ่นสารน้ำหรือเลือดเพื่อให้ทางหลอดเลือดดำ ทำให้สารน้ำหรือเลือดอุ่นขณะให้เข้าทางหลอดเลือดดำ ใช้กับผู้ป่วยทีละคน	๑ เครื่อง	๕๐,๐๐๐.-	๕๐,๐๐๐.-
	๙. เครื่องควบคุมการให้สารน้ำทางหลอดเลือดดำชนิด ๑ สาย	๔ เครื่อง	๒๒๐,๐๐๐.-	๒๐๐,๐๐๐.-
	๑๐. เครื่องฟังเสียงหัวใจเด็กในครรภ์สำหรับศูนย์สุขภาพชุมชน	๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐.-	๒๘,๐๐๐.-
	๑๑. เครื่องบริหารข้อเข่าและสะโพกแบบต่อเนื่อง	๑ เครื่อง	๒๖๐,๐๐๐.-	๒๖๐,๐๐๐.-
	๑๒. เครื่องตรวจวิเคราะห์แยกชิ้นส่วนหลังของดวงตา ชนิดความละเอียดสูง	๑ เครื่อง	๓,๘๕๐,๐๐๐	๓,๘๕๐,๐๐๐
	๑๓. เครื่องปั่นเม็ดเลือดแดงอัดแน่น (สำหรับหน่วยปฐมภูมิ)	๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐.-	๒๗,๕๐๐.-
	๑๔. เครื่องกระตุ้นไฟฟ้าหัวใจชนิดไบเฟสิคพร้อมภาควัดออกซิเจนในเลือด	๑ เครื่อง	๓๓๐,๐๐๐.-	๓๓๐,๐๐๐.-
	๑๕. เครื่องวัดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในลมหายใจ (Capnometer) for mainstream)	๑ เครื่อง	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๕๐,๐๐๐.-
	๑๖. เครื่องสร้างสัญญาณเลียนแบบสัญญาณชีพ (Vital sign simulator ECG+NIBP+O๒Sat ชุดจำลองสัญญาณชีพ)	๑ เครื่อง	๓๐๐,๐๐๐.-	๓๐๐,๐๐๐.-



แหล่งที่มาของเงิน	รายการ	จำนวน	วงเงินที่ได้รับจัดสรร	ราคาที่ซื้อ
	๑๗.รถเข็นชนิดนั่ง	๑๒ คัน	๙๐,๐๐๐.-	๙๐,๐๐๐.-
	๑๘.เตียงผ้าตัดทั่วไประบบไฟฟ้าพร้อมรีโมทคอนโทรล	๒ เตียง	๑,๗๖๐,๐๐๐.-	๑,๗๕๓,๐๐๐.-
	๑๙.ซ่อมห้องน้ำห้องพักศพ	๑ งาน	๗๔,๘๐๐.-	๗๔,๘๐๐.-
รวม ๑๙ รายการ			๙,๐๓๙,๑๐๐.-	๘,๙๘๓,๓๐๐.-
			วงเหลือคงเหลือ	๕๕,๘๐๐.-

รวมจำนวน ๑๙ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๓๙,๑๐๐.-บาท (เก้าล้านสามหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

การดำเนินการเป็นไปตามแผนความต้องการครุภัณฑ์ ที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๑๙ โครงการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งประสบผลสำเร็จในการจัดซื้อจัดจ้างได้พัสดุที่ถูกต้องครบถ้วน สามารถดำเนินการภายใต้หลักการความโปร่งใส ความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๒. วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำเป็นรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๒.๑.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงของการดำเนินงานได้ ดังนี้

๒.๑.๑.๑ หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรครุภัณฑ์ไม่มีความพร้อมเรื่องคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันที

๒.๑.๑.๒ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณ ต้องดำเนินการด้วยความรวดเร็วและเร่งด่วนทำให้การดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางขั้นตอน

๒.๑.๑.๓ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากเจ้าหน้าที่ต้องมึ่องค์ความรู้หลายด้าน คือด้านกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ งบประมาณ การเงินการคลัง และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้ในการทำงาน

๒.๑.๑.๔ แนวทางการปฏิบัติงานมีการปรับเปลี่ยนและเพิ่มขึ้นตอนมากขึ้นบางครั้ง ทำให้การทำงานเกิดความซ้ำซ้อน

### ๒.๑.๒ การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และได้ประสบปัญหาอุปสรรค และข้อจำกัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๒.๑.๒.๑ หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติรายการครุภัณฑ์หรืองานจ้างตามแผนของ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี ไม่ขออนุมัติดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ตามระยะเวลาที่กำหนด สาเหตุส่วนใหญ่มาจากการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางไม่ทันตามกำหนด

๒.๑.๒.๒ ด้านการจัดซื้อพัสดุ พบปัญหาในกระบวนการจัดทำรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยหน่วยงานหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ซึ่งต้องเป็น ผู้นำส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะซึ่งรายการและรายละเอียดที่ส่งมานั้นไม่ครบถ้วนตามระเบียบฯ ที่กำหนด จึงทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไปกว่าแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้

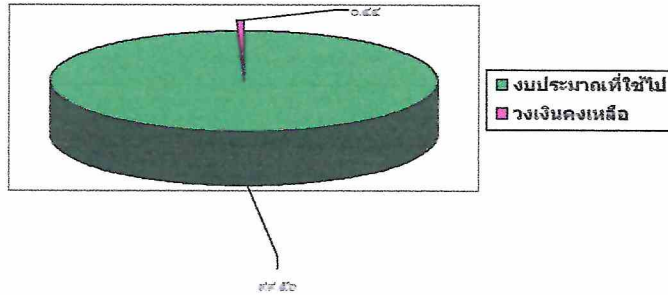
๒.๑.๒.๓ ด้วยหน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับพัสดุที่มีเข้ามาในระบบจัดซื้อจัดจ้าง ทุกเดือน ซึ่งเป็นเรื่องใหม่ที่ต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด จึงส่งผลให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่าง ล่าช้า เนื่องจากต้องศึกษาและทำความเข้าใจ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง ไม่ให้เกิด ข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี

๒.๑.๒.๔ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-GP) มีผู้ใช้จำนวนมาก และระบบมีการ ปรับปรุงบ่อย ทำให้มีปัญหาในการเชื่อมต่อระบบ และเอกสารที่จะพิมพ์ออกจากระบบไม่ครบถ้วน

### ๒.๑.๓ การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อ จัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๕,๑๓๖,๑๐๐.- บาท (สิบห้าล้านบาทหนึ่งแสนสามหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ใช้งบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวม จำนวน ๑๕,๐๖๙,๓๐๐.- บาท (สิบห้าล้านบาทหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๖ สามารถประหยัดงบประมาณได้จำนวน ๖๖,๘๐๐.-บาท (หกหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๔

แผนภาพที่ ๒ แสดงจำนวนร้อยละของการประหยัดงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



๒.๑.๔ แนวทางการแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑.๔.๑ ผู้รับผิดชอบหรือหน่วยงานควรจัดทำรายละเอียดพัสดุที่ต้องการให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และมีการเตรียมความพร้อม เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินการตาม ขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่พัสดุ

๒.๑.๔.๒ หน่วยงานได้ดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และสามารถดำเนินการภายใต้หลักการความโปร่งใส ความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีการแข่งขัน เป็นธรรม

๒.๑.๔.๓ มีกระบวนการเร่งรัดติดตามการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละหน่วยงาน

๒.๑.๔.๔ บุคลากรภายในโรงพยาบาลสามารถสืบค้นระเบียบที่เกี่ยวข้องได้จากเว็บไซต์ กรมบัญชีกลาง

๒.๑.๕.๕ วางแผนและดำเนินการตามแผนและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน ตามแบบรายงาน สสร.๑ และมีการกำหนดแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการดำเนินงานตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

\*\*\*\*\*



