



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล..  
โทร..๑๑๐๔...

ที่ พบ ๐๐๓๒. ๒๐๑.๑/.....วันที่ .....๗ ธันวาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง ขอเผยแพร่ข้อมูลผ่าน Website/Social Network

เรียน หัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

## ส่วนที่ ๑ รายละเอียดข้อมูล

ชื่อหน่วยงาน: .....กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล.....

วัน/เดือน/ปี: .....๗ ธันวาคม ๒๕๖๔.....

หัวข้อ: ประกาศคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัด  
จ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล และตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ).....

Link: ภายนอก: .....ไม่มี.....

## ส่วนที่ ๒ ความเห็นหน่วยงานที่ขอเผยแพร่ข้อมูล

(นางสาวปัทมา อ่วมเนตร)

ตำแหน่ง.....นักทรัพยากรบุคคล.....

วันที่...๗ เดือน...ธันวาคม...พ.ศ...๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางทิพสุคนธ์ ท่วมอัน)

ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน....

วันที่...๗...เดือน...ธันวาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๔

หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

ผู้อนุมัติรับรองข้อมูล

## ส่วนที่ ๓ ความเห็นกลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์

(นายชนกฤต รักชานาม)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่...๗ เดือน...ธันวาคม...พ.ศ...๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายณิรุต เอี่ยมสำอางค์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่...๗ เดือน...ธันวาคม...พ.ศ...๒๕๖๔

หัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์

ตามแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี



ประกาศจังหวัดเพชรบุรี  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล และตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล

ตามที่ได้มีประกาศจังหวัดเพชรบุรี ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร  
เป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล และตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล สังกัดโรงพยาบาล  
พระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปตำแหน่งดังกล่าว ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว  
จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ลำดับที่จะจัดจ้างครั้งแรก กำหนดวัน เวลา สถานที่รายงานตัวเพื่อเข้า  
รับการจัดจ้าง ตลอดจนหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว ดังต่อไปนี้

(๑) บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

๑. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๓๖	น.ส.ญานิศา ทองโปร่ง	รายงานตัวลำดับที่ ๑
๒	๐๔๘	น.ส.นชนก ศรีสว่าง	
๓	๐๗๔	น.ส.ศิริเพชร โกฎิวิเชียร	
๔	๐๓๙	น.ส.ธิดารัตน์ เต็มเกาะ	

๒. ตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๒๔	นางอารีย์ อุ่นใจเพื่อน	รายงานตัวลำดับที่ ๑
๒	๐๒๓	นางปวีณา ใจเที่ยง	
๓	๐๑๘	น.ส.ปริยาภรณ์ กลิ่นมาลัย	
๔	๐๑๖	น.ส.กนกพร บัวหลวง	
๕	๐๒๙	น.ส.บุษบง สิ้นชัย	
๖	๐๒๘	น.ส.สุภาวิตา ชันทอง	
๗	๐๒๖	น.ส.วรรณิกา น้อยพ่วง	
๘	๐๒๕	นายพนัส พรายศรี	
๙	๐๑๗	น.ส.ชุลีกร ฉำทรัพย์	
๑๐	๐๐๗	นายนพพร สวนสวรรค์	
๑๑	๐๑๑	น.ส.วารุณี สอาดจิตต์	
๑๒	๐๐๘	น.ส.ธนพร บุญฤทธิ์	

(๒) กำหนดวัน เวลา และสถานที่รายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้าง

ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล และตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล ในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐น. ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารพินเนศวรสุรสังกาศ ชั้น ๘ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรทราบว่า

๑. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวให้เป็นการยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๒. หากผู้ผ่านการเลือกสรรรายใด มีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้นี้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๒.๑ ผู้นั้นขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติงานตามวันเวลาที่กำหนด

๒.๔ ถึงลำดับที่จะจัดจ้าง แต่ผู้นั้นไม่ประสงค์จะปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่างนั้น

๓. หากปรากฏภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ถึงแม้ว่าจะได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ก็จะมีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๔. หากภายหลังจังหวัดเพชรบุรี มีอัตราว่างและประสงค์จะจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในลำดับถัดไป จะมีหนังสือแจ้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่จะให้มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างตามลำดับที่ที่สอบได้ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนให้ทราบตามที่อยู่ที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้แจ้งไว้แล้ว

(๓) หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว

๓.๑	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๓	ฉบับ
๓.๒	สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๓	ฉบับ
๓.๓	สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)	จำนวน	๓	ฉบับ
๓.๔	สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)	จำนวน	๓	ฉบับ
๓.๕	สำเนาวุฒิการศึกษา/สำเนาใบปริญญาบัตร	จำนวน	๒	ฉบับ
๓.๖	สำเนาสมุด ถ.กรุงเทพฯ (เปิดบัญชีภายใน จ.เพชรบุรี)	จำนวน	๒	ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑) ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายสมชัย เลิศประสิทธิพันธ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี